

Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou

Směrnice o provozování kamerového systému	
Č. j.: 107/2022	Účinnost od: 1. 9. 2022
Spisový znak: 1.4	Skartační znak: V5

Vnitřní směrnice o provozování kamerového systému

I. Základní ustanovení

Cílem směrnice je zajištění ochrany osobních údajů fyzických osob při jejich zpracování v Základní škole a Mateřské škole Polnička. Škola provozuje kamerový systém se záznamem, nakládá s takovým záznamem, případně předává ke zpracování třetím subjektům v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).

II. Popis instalovaného kamerového systému

Správce kamerového systému je škola.

Kamerový systém je provozován v režimu se záznamem bez snímání zvuku, přičemž záznam je pořízován nepřetržitě.

Záznamy jsou uloženy na diskovém úložišti, kde je nainstalován kamerový systém.

Kamerový systém zabírá následující prostory:

- přední vchod – hlavní vstup z ulice,
- zadní vchod – od hřiště,
- šatna,
- prostor před šatnou.

III. Účel instalace kamerového systému a posouzení jeho přiměřenosti

Účelem instalovaného kamerového systému je ochrana života, zdraví zaměstnanců a žáků školy, ochrana majetku školy a předcházení výskytu rizikového chování. Naplňování tohoto účelu je v oprávněném zájmu správce a představuje tedy právní základ pro zpracování osobních údajů.

Veškeré kamery byly instalovány tak, aby zasahovaly do soukromí fyzických osob pouze v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění stanoveného účelu. Kamerový systém snímá pouze veřejně přístupné prostory a nezasahuje nepřiměřeně do soukromí zaměstnanců, žáků ani jiných návštěvníků školy.

Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou

IV. Ukládání, uchovávání a prohlížení záznamů

Záznamy z kamerového systému jsou denně zkoumány zpravidla v případě bezpečnostního incidentu, a to ředitelkou školy, zástupkyní ředitelky nebo školníkem. Přímý záznam z kamery před školou sleduje vychovatelka školní družiny během uvolňování dětí ze školní družiny. Záznamy z kamer jsou uchovávány po dobu 7 (sedmi) dnů, což je doba přiměřená stanovenému účelu, pro který byl kamerový systém nainstalován. Tato doba je nutná s ohledem na uchování záznamu a případné dohledání události po víkendů. Po uplynutí této doby jsou záznamy automaticky smazány.

V případě podezření na spáchání přestupku nebo trestného činu, je tento záznam archivován a poskytnut orgánům činným v trestním řízení, popř. jiným dotčeným subjektům pro naplnění účelu zpracování (zejména pojišťovně).

V. Informace poskytované subjektům údajů

V monitorovaných prostorách jsou umístěny piktogramy upozorňující na to, že prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem.

Zaměstnanci byli s umístění kamerového systému seznámeni.

Třídní učitelé jsou povinni poučit žáky o instalovaném kamerovém systému, jeho účelu, rozsahu snímaných prostor, době uchovávání záznamů a o tom, kdo k nim má přístup.

Při žádosti subjektů o výkon práva na přístup k jejich osobním údajům je ředitelka školy povinna dbát o to, aby nebyla nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob. Tato povinnost ředitelky školy zahrnuje především povinnost anonymizovat (tj. rozostřit) podobu jiných osob vyskytujících se na záznamech vyžádaných subjektem údajů v rámci výkonu jeho práva na přístup k údajům.

VI. Přenos dat a technická, organizační a bezpečnostní opatření

Přístup na úložiště záznamů a přístupy na jednotlivá kamerová zařízení jsou chráněna uživatelským jménem a heslem.

K danému zařízení nemá fyzický přístup veřejnost (myšleno třetí strana, rodič, žák či jiná osoba) a je pod přímým a trvalým dohledem ředitelky školy.

VII. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice je v elektronické podobě zveřejněna na internetových stránkách školy.

V Polničce 1. 9. 2022

Mgr. Romana Chlubnová

ředitelka školy