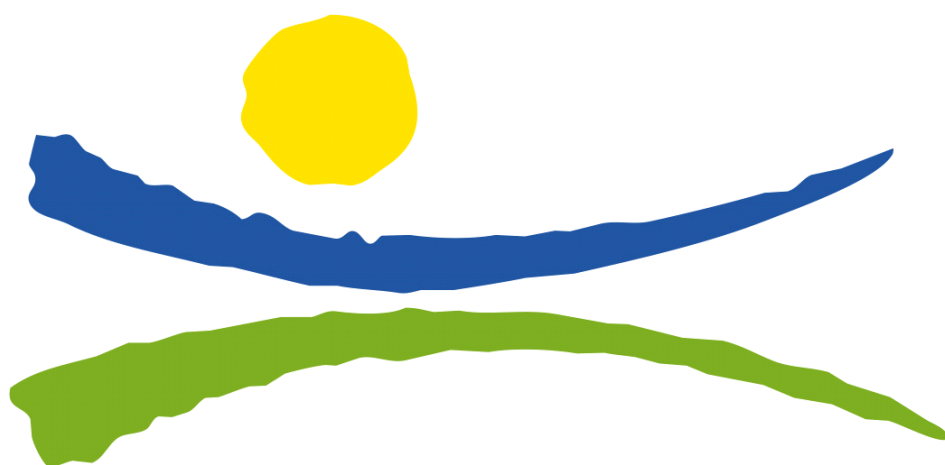


PLÁN ŠKOLY

na školní rok 2025 / 2026



ZŠ a MŠ POLNIČKA

Čj: /žšmš/pol/97/2025-Chl-rš/

Mgr. Romana Chlubnová,
ředitelka školy

Motto školního roku: SMYSLUPLNOST

VICE ŠKOLY:

- Být prestižní školou, která podporuje potenciál každého dítěte.
- Poskytovat kvalitní vzdělání a výchovu v přátelském prostředí tak, aby žáci i rodiče vnímali jejich smysl a využití v běžném životě.

MISE ŠKOLY (poslání školy):

- rozpoznat a rozvíjet potenciál každého dítěte a podporovat jeho talent a zájem,
- kvalitně vyučovat tak, abychom žáky vybavili kompetencemi pro reálný život;
- nacházet a využívat příležitosti pro praktické využívání získaných znalostí a dovedností,
- aktivním využíváním moderních technologií vybavit žáky dovednostmi potřebnými pro dynamicky se měnící svět a jejich další učení,
- vést žáky ke zdravému životnímu stylu a odpovědnosti za své zdraví i životní prostředí,
- přispívat k uvědomování si etických hodnot společnosti a sounáležitosti s obcí a regionem.

Hlavním úkoly školy ve školním roce 2025–2026

- Snaha odhalovat potenciál, úspěšnost každého žáka. Individuální přístup.
- Udržování přátelského, bezpečného, podporujícího klimatu ve škole pro žáky, zaměstnance i rodiče. Pozitivní klima je základním předpokladem pro efektivní učení.
- Poskytovat kvalitní výuku – integrovat předměty, podporovat mezipředmětové vazby jako prostředek pro rozvoj gramotností a dovedností.
- Volba efektivních, aktivačních, motivujících a atraktivních výukových metod včetně distančních a různých forem hodnocení. Ty využívat jako nástroj motivace. Zařazování blokového, činnostního, projektového vyučování a skupinové práce. Doplnění výuky vhodně zvolenými mimoškolními akcemi.
- Další vzdělávání pedagogů – učitel jako průvodce učním.
- Vedení dětí ke kritickému myšlení, k vzájemné spolupráci, toleranci, slušnosti, sebereflexe, zodpovědnosti za své výsledky a další učení.
- Rozšíření funkcí informačního a komunikačního systému EduPage, s cílem využít další online funkce (pokladna, spisovna)
- Šíření dobrého jména školy. Pokračování ve způsobu on-line prezentace školy formou webového a facebookového profilu školy. Příprava akcí pro veřejnost (otevřená škola).
- Naplňování preventivního programu školy, účinná prevence rizikového chování – kouření, alkohol, drogy (látky se sedativním nebo povzbuzujícím účinkem)) a šikany – zejména v hodinách výchovy ke zdraví, třídnických hodinách, spolupráce s neziskovými organizacemi formou dlouhodobých preventivních programů, sebevzdělávání pedagogů. V případě výskytu okamžité řešení ve spolupráci s rodiči a odborníky.
- Podpora zdravého životního stylu, rozvoj fyzických aktivit, relaxace, environmentální výchova, využívání přírodního prostředí, zdravé stravování ve školní jídelně, nabídka svačin, dostatek ovoce a zeleniny.
- Podpora pohybových aktivit žáků – nové způsoby motivace k pohybu, podpora sportovních akcí, zapojení okolních škol.
- Aktivní činnost školního poradenského pracoviště (výchovná poradkyně, metodička prevence, pověřený učitel, školní asistentka) – spolupráce s rodiči a poradenskými zařízeními, s externími odborníky, podpora dětí s podpůrnými opatřeními, talentovaných dětí, kariérové poradenství.
- Pokračování v nastavené spolupráci se spolkem SRPDŠ, rozvíjení dalších forem.
- Pokračování spolupráce s polskou partnerskou školou v Lubini – cesta české skupiny do Polska.
- Podpora výuky cizích jazyků (Cam, zahraničních výjezdů, projektů.
- Čerpání dotace z projektu MŠMT OP JAK 2 – personální podpora, vzdělávání.
- Efektivní spolupráce se Školskou radou.
- Partnerská spolupráce s vedením obce, získávání grantů, postupná realizace úprav okolí školy, podíl na společných akcích. Společná snaha o zlepšení dopravy žáků z okolních obcí s cílem získat co největší počet nespádových žáků.
- Rozvíjení komunitní role školy v obci – pořádání projektů a dalších akcí se zapojením veřejnosti. Podpora vztahu dětí k obci i regionu, k vědomí sounáležitosti s nimi.
- Pravidelná propagace školy v tisku a dalších médiích.

- Aktivní spolupráce se školami ve Světnově, ve Škrdlovicích, v Zámku (i vedením okolních obcí), snaha o získání dětí k pokračování ve školní docházce na naší ZŠ.

Organizace školy

VEDENÍ ŠKOLY

Funkce	Jméno	Předmět, třída, počet hodin
Ředitelka školy	Mgr. Romana CHLUBNOVÁ	Nj/7,8,9/6
Zástupce ŘŠ	Ing. Irena PECHOVÁ	Aj/8,9/6, Inf/9/1
Zástupce ŘŠ pro MŠ	Bc. Věra Veselá	

Jméno	Počet hodin přímé činnosti	Třídní, předmět, třída, počet hodin
Mgr. Kateřina STUDENÁ	21	1. ročník 18, Aj/4/3
Mgr. Marie PROKOPOVÁ	20	2. ročník 17, Vv/5/1; Sp 2,4/2
Mgr. Renata JIRČÍKOVÁ	21	3. ročník 20
Mgr. Michaela POSPÍCHALOVÁ	13	4. ročník 9, Aj 5/4
Mgr. Pavla PROKOPOVÁ	23	5. ročník 20, Tv/4/2; Sh 4,5/1
Mgr. Jana CHMELOVÁ	20	6. ročník, Nj/7/2; D/6,7,8,9/8; Vv/1,4,5,7,8,9/8; SP6/1; Pi9/1
Mgr. Markéta BEDNÁŘOVÁ	20	7. ročník, Tv/1,2,3,6,7,8,9/10; Vz/6,7,9/3; Sp/5,9/2; Pspp /3,5,6/5
Mgr. Štěpán PROKOP	23	8. ročník, M/7/6; Z/6,7,8,9/7; Aj 6,7/6; Tv/6,7,8,9/4
Mgr. Markéta JOKLOVÁ	22	9. ročník, Čj/6,7,8,9/17; SČj/8,9/2; Ov/9/1; Vv/2/2
Mgr. Věra BLAŽÍČKOVÁ	22	M 6/5; Fy/6,7,8,9/7; Inf/4,5,6,7,8/6; Sp/7/2; Tč/4,5/1
Mgr. Marie JUDOVÁ	22	Př 6,7,8,9/7; M/8,9/11; Ch/8,9/4
Mgr. Tereza TECLOVÁ	22	Čj4/6; SČj/6,7/2; CvČj7/1; Hv/1,2,3,4,6,7,8,9/8; Pi/6,7/3; Ov/6,8

Učební plán

1. stupeň

Předmět	Zkratka	Počet hodin						
		Ročník					Z toho dispo	Celkem
		1.	2.	3.	4.	5.		
Český jazyk	Čj	10	9	8	6	6	4	39
Anglický jazyk	Aj	0	0	3	3	4	1	10
Matematika	M	5	5	5	5	5	5	25
Informatika	Inf	0	0	0	1	1	0	2
Prvouka	Prv	1	2	2	0	0	0	5
Vlastivěda	VI	0	0	0	2	2	0	4
Přírodověda	Př	0	0	0	2	2	2	4
Hudební výchova	Hv	1	1	1	1	1	0	5
Výtvarná výchova	Vv	1	2	2	1	1	0	7
Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	2	0	10
Člověk a svět práce	Sp	1	1	1	1	1	0	5
Sportovní hry	Sh				0,5	0,5	1	
Technické činnosti	Tč				0,5	0,5	1	
Celkem hodin		21	22	24	25	26	14	118

2. stupeň

Předmět	Zkratka	Počet hodin						
		Ročník				Z toho dispo	Celkem	
		6.	7.	8.	9.			
Český jazyk	Čj	4	4	4	4	1	16	
Anglický jazyk	Aj	3	3	3	3	0	12	
Německý	Nj	0	2	2	2	0	6	
Matematika	M	5	5	6	5	6	21	
Informatika	Inf	1	1	1	1	0	4	
Dějepis	D	2	2	2	2	0	8	
Výchova k občanství	Ov	1		1	1	1	3	
Fyzika	F	2	2	1	2	2	7	
Chemie	Ch	0	0	2	2	1	4	
Přírodopis	Př	2	2	2	1	1	7	
Zeměpis	Z	2	2	2	1	1	7	
Hudební výchova	Hv	1	1	1	1	0	4	
Výtvarná výchova	Vv	2	1	1	1	0	5	
Výchova ke zdraví	Vz	1	1		1	1	3	
Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	0	8	
Člověk a svět práce	Sp	1	1	0	1	0	3	
Seminář z češtiny	Sčj	1	0,5	1	1	3,5	3,5	
Cvičení z češtiny	Cčj		0,5			0,5	0,5	
Celkem hodin		30	30	31	31	18	122	

Specializační činnosti

Výchovný poradce

Mgr. Markéta Bednářová

Metodik prevence

Mgr. Romana Chlubnová

Koordinátor environmentální výchovy

Mgr. Marie Judová

Koordinátor informačních a komunikačních technologií

Mgr. Věra Blažíčková

Koordinátor ŠVP

Mgr. Štěpán Prokop

Asistenti pedagoga

Jiřina BARÁKOVÁ

Veronika JUNOVÁ

Bc. Ivana NEDĚLKOVÁ

Ludmila ONDRÁČKOVÁ

Jana VYTLAČILOVÁ

Provozní zaměstnanci

Jitka KRČÁLOVÁ	Účetní
Milan BŘEČKA	Školník
Iveta KUČEROVÁ	Uklízečka
Anna VESELÁ	Uklízečka
Jarmila KAŠPAROVÁ	vedoucí školní jídelny
Lenka VAVEROVÁ	Kuchařka
Helena LASOVSKÁ	Kuchařka
Dana LOJKOVÁ	Kuchařka

Školní družina

Jiřina BARÁKOVÁ	vychovatelka
Bc. Alena VÍTKOVÁ	vychovatelka

Jana VYTLAČILOVÁ	vychovatelka
------------------	--------------

Předmětové komise (PK) a metodická sdružení (MS)

	vedoucí
MS 1. - 5. ročník	Mgr. Marie Prokopová
PK cizí jazyky – Aj, Nj	Mgr. Štěpán Prokop
PK přírodovědné předměty – M, F, PŘ, Ch, INF	Mgr. Marie Judová
PK humanitní předměty – Čj, D, Z, Ov	Mgr. Markéta Joklová
PK výchovy – Vv, Hv, Tv, Sp, Vz	Bc. Markéta Bednářová

Hlavní úkoly pro školní rok 2025-26

- Mezipředmětová a meziročníková spolupráce.
- Koordinace diferencovaného přístupu k výuce a žákům (příprava změn obsahu ŠVP).
- Příprava žáků na soutěže – přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím.
- Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty.
- Vypracování plánu exkurzí a výletů, aby nedocházelo ke kumulování akcí. V září se zaměřit na opakování látky, v říjnu a listopadu se věnovat co nejefektivněji výuce.
- Koordinace účasti pedagogů na DVPP.

Úkoly předmětových komisí

- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
- Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
- Koordinují plány učiva povinných i nepovinných předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence rizikového chování.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Plánují DVPP.
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené.

- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

Úkoly předsedů předmětových komisí

- Vytvářejí koncepci práce PK, svolávají a vedou schůzky, vypracovávají z nich zápis.
- Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
- Podle časových možností organizují vzorové hodiny, vzájemné hospitace.
- Spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.

Činnost pedagogů základní školy nad rámec jejich pracovní náplně

Mgr. Tereza TECLOVÁ	• správce skladu učebnic • spolupráce s knihovnou v Polníčce • vystoupení pro veřejnost
Mgr. Marie PROKOPOVÁ	• vedoucí metodického sdružení 1. stupně • garant čtenářské a finanční gramotnosti • kulturní minimum MŠ, 1. – 3. ročník
Mgr. Pavla PROKOPOVÁ	• zajišťování a správa pomůcek Hv • koordinace dopravní výchovy • koordinace sportovních akcí na 1. stupni včetně plavání • kulturní minimum 4. – 6. ročník • správce kabinetu 1. stupeň
Mgr. Markéta JOKLOVÁ	• vedoucí PK humanitních předmětů, garant čtenářské gramotnosti 2. stupeň • zajišťování a správa pomůcek Čj a školní knihovny • koordinátor kulturních akcí • Kulturní minimum 7. – 9. ročník • garant přípravy žáků 9. třídy k přijímacím zkouškám z ČJ
Mgr. Markéta BEDNÁŘOVÁ	• koordinátor sportovních akcí na 2. stupni • zajišťování a správa pomůcek TV

	• koordinace adaptačních aktivit pro žáky – 2. stupeň • garant programu Aktivní škola
Mgr. Věra BLAŽÍČKOVÁ	• správa pomůcek Fy • správa učebny a pomůcek informatiky • garant testování (SCIO, ČŠI), digitální gramotnosti • web školy - aktuality
Mgr. Štěpán PROKOP	• vedoucí PK cizích jazyků • zajišťování a správa pomůcek Z • realizace a archivace zápisů z porad
Mgr. Marie JUDOVÁ	• vedoucí PK přírodovědných předmětů • správa učebny a pomůcek přírodovědných předmětů • garant přípravy žáků 9. třídy k přijímacím zkouškám z M • sběr pomerančové a citronové kůry
Mgr. Kateřina STUDENÁ	
Mgr. Jana CHMELOVÁ	• zajišťování a správa pomůcek Vv • koordinátor výzdoby školy • správce kuchyňky
Ing. Irena PECHOVÁ	• tvorba a správa webových stránek školy • stavební úpravy, rekonstrukce, granty • koordinace a příprava žáků 9. třídy na absolventské práce
Veronika JUNOVÁ	• zdravotník • koordinátor školního parlamentu
Bc. Alena VÍTKOVÁ	• koordinace inovativního vzdělávání v ŠD v rámci Šablon II OPJAK
Ludmila ONDRÁČKOVÁ	
Jana VYTLAČILOVÁ	
Jiřina BARÁKOVÁ	• spisová služba

Nepovinné předměty

Náboženství – vyučuje o. Marek Husák

Volitelné předměty

4. a 5. ročník	Technické činnosti
4. a 5. ročník	Sportovní hry
6.,7.,8.,9 ročník	Seminář z českého jazyka
7. ročník	Cvičení z českého jazyka

Zájmové kroužky

Keramika
Sportovní kroužek
Pohybové hry
Jóga pro děti
Tančení s Džamilou
Hudební kroužek
Raptor – technický kroužek
Malý vynálezce
Papírové modelářství
Informatika +
Příprava k přijímacím zkouškám z českého jazyka
Příprava k přijímacím zkouškám z matematiky

Plán pedagogických rad

29. srpna 2025	úvodní pedagogická rada
4. listopadu 2025	1. čtvrtletí
20. ledna 2026	pololetí
14. dubna 2026	3. čtvrtletí
16. června 2026	závěrečná pedagogická rada

Schůzky SRPDŠ

8. září 2025 – 4. třída
14. září 2025 – 6. třída

16. září 2025 – 1. třída
16. září 2025 – 7. třída
11. listopadu 2025 – společné schůzky tříd
20. ledna 2026 – 9. třída
15. – 24. dubna 2026 – triády - konzultace

Průběžně – podle potřeb třídních učitelů, vyučujících nebo rodičů.

Plánované akce

Plán práce ZŠ a MŠ Polnička na školní rok 2025/2026 byl projednán a schválen pedagogickou radou dne 29. 8. 2024.

Termín	Název akce		Zodpovídá
průběžně	Sběr oleje		Št
	Kulturní minimum – divadelní předplatné DDP		Pm Pr Jo
	Regionální muzeum Žďár Muzeum nové generace / podle nabídky výstav/		Chm
	Dopravní výchova		Pr
	Okresní knihovna Žďár/ knihovna Polnička		Pm, Jo
	Plavání		Pr
	Programy primární prevence		Chl, Be
	Zapojení do projektu Recyklohraní		Ju
1x měsíčně	Společná četba, čteme dětem.	1. stupeň	Pm

Září

1.9.	Pasování prvňáčků – účastní se žáci 9. třídy
2. a 3.9.	Adaptační pobyt 6. třídy Harmonizační dny Velké Dářko

8.9.	Fotografování prvňáčků a tříd
12.9.	Dopravní výchova, dopravní hřiště ZR 4. třída
8.9.	Třídní schůzka 4. ročník
9.9.	Třídní schůzka 6. ročník
9.9.	Schůzka Cambridge English
16. 9.	Třídní schůzka 1. a 7. ročník
8.8-12.9.	Adaptační den na 1.stupni
22. 9.	Atletický čtyřboj
22.9-26.9.	Dle počasí Drakiáda
	Přespolní běh
	Svatováclavská štafeta
	6. třída - projekt Hettich a město Žďár - Relaxační zóna v městském prostoru
	Exkurze Veterinární ordinace Polnička - 8. třída
	Evropský den jazyků - projekt v rámci AJ

Říjen

2.10.	Dýňový svět, exkurze 1.stupeň
2. 10.	Preventivní program 9. třída
7.10.	Dopravní výchova 1.,2.třída, koloběžky, hřiště u školy
7.10.	Finanční gramotnost ČSOB 2. - 5. ročník
14.10.	DVPP – Karel Opravil
16.10.	DDP 1.,2.,3. třída
	Logická olympiáda
6.-10.10.	Čtenářská gramotnost – poslech, ukázky a nabídka nových knih, knihovna
14. 10.	Středověk očima mnicha 7. a 8. třída
15.10.	Přírodovědný klokan
23. 10.	KMII - Aféra Pizzagate 7. - 9. třída
31. 10.	Halloween – ve třídách 1.stupně

	DDP 4.,5. třída
	Zrcadla v krajině - výstava na Tvrze Žďár n. S. - 6., 7. třída

Listopad

	Bobřík informatiky
4. 11.	Pedagogická rada
4. 11.	Tvorba autorského deníku a ručního papíru (6. a 7. třída)
	Čtenářská gramotnost, knihovna KMJS v ZR
11.11.	Svatý Martin na 1.stupni
5.11.,26.11.	Hasiči ZR pro 1. stupeň, exkurze
11.11.	Na Martina do školy - Komunitní akce + společné třídní schůzky
20.11.	Přednáška k Evropskému dni jazyků - K. Omesová - Bretaň
24. 11.	KMII - Pábitelé
28. 11.	Preventivní program – 8. třída
	Recitační soutěž, třídní kola
12.11.	DDP 1.,2.,3. třída
	školní kolo Biologické a Matematické olympiády - zadání
	Olympiáda v českém jazyce, školní kolo – 8. - 9. třída
	Olympiáda - dějepis - 8. a 9. třída

Prosinec

	Preventivní programy - všechny třídy
5.12.	Mikulášská nadílka
4.12.	Adventní barborkový jarmark
18.12.	Spaní ve škole 5.třída
6.12.	Preventivní programy policie 1.,2.,3.třída
	Exkurze VIDA centrum Brno – 6., 9. třída
	Exkurze Planetárium Brno – 8. třída

11.12.	Pohádka: Vánoce s vepříkem a kúzletem
11.12.	DDP 1.,2.,3.třída
19.12.	Vánoční turnaj/sportovní dopoledne (pořádá 9. třída)
	Christmas quiz – 9. třída pro nižší ročníky

Leden

5.1. 8.1.	ZUŠ - Večerníčky - muzikálové představení 1. stupeň KMI – divadlo – 4. - 6.roč.
9. - 11. 1.	Ptačí hodinka
	Kontrola a čištění ptačích budek
	Bobové/ sáňkové závody
14.1.	KMII - Cikánský boxer (7. - 9. třída)
15.1.	Výukové materiály , 1.stupeň
	Zápis dětí do 1.třídy, 5.třída příprava
28. 1.	Přijímačky nanečisto
29.1.	Preventivní programy policie 6.,8.třída
	DDP 4., 5. třída
	Závody ve šplhu
20. 1.	Pedagogická rada k 1. pololetí / Třídní schůzka - 9. třída
26. - 29. 1.	Lyžařský kurz – 7. třída
	Olympiáda v AJ
	Olympiáda v českém jazyce, okresní kolo – 8. - 9. třída

Únor

3.2.	ZÁPIS DO 1. třídy
5. 2.	E-DEN (Vzdělávací program KMJS) - 9. třída

11.2.	Beseda se spisovatelkou Zuzanou Pospíšilovou, 1.stupeň
19.2.	DDP 1.,2.,3.třída
13.2.	Bruslení
	Recitační soutěž školní kolo – 1. stupeň
	Masopustní karneval, masky
14. 2.	Sv. Valentýn - 9. třída
	Zeměpisná olympiáda
	Sálová kopaná, Svratka
	Přehazovaná, Svratka

Březen

6.3.	Bruslení 1.stupně
	Besedy s knihou, programy v knihovně Polnička
	Vynášení Morany – projektový den
	Matematický klokan
	European Money Quiz
	Finanční gramotnost 1.stupeň - 2.část
	Velikonoce, den plný dílniček, 1.stupeň
	okresní kola MO a BO
	exkurze Sběrný dvůr a rašeliniště Velké Dářko – 6. třída
26. 3.	KMII - Válka světů (7. - 9. třída)

Duben

1.4.	Aprílová škola, KMI – divadlo 4.- 6.ročník
1.4.	Plavání 3.,4. třídy 10 lekcí
	Den otevřených dveří, návštěva MŠ v 1.třídě

	Pasování na čtenáře
14.4.	Pedagogická rada
15. - 24.4.	Triády - konzultace učitel - rodič - dítě
	Preventivní programy - všechny třídy
	DDP (4.5.třída)
16.4.	DDP (1.2.3.třída)
	Dopravní výchova, dopravní hřiště ZR 3.,4.třída
	ZOOkvízování v Jihlavě, návštěva Zoo školní kolo
	soutěž KvíZOOvání – 1. – 9. třída
	soutěž Zemědělství a lesnictví na Vysočině – 7. – 8. třída
20. 4.- 24. 4.	Týden ke Dni Země Čistá Vysočina – 6. třída ČOV Žďár nad Sázavou – 7. třída Exkurze JE Dukovany – 8. a 9. třída
24. 4.	Minikonference ke Dni Země, téma Náš životní styl (průřezové téma EVVO) KMI – divadlo 4.- 6. ročník

Květen

7. 5.	Preventivní program – 8. třída
	Konec plavání žáků 3.,4. třídy
	KvíZOOvání - vybraní žáci v ZOO Jihlava
	Exkurze VIDA Brno – 7. třída
	Pěšky do školy
	Pěvecká soutěž
	Učení v přírodě a okolí školy
	Projektové dny (pyžamový)
	Dopravní den mladých cyklistů - 4.třída

	Exkurze Lom Polnička - 9. třída
	Atletický čtyřboj, Svratka

Červen

	Den dětí
2. - 5. 6.	Kurz v přírodě - 8. třída
	Sportovní kurz v přírodě - aktivní škola
3.6.	Konec plavání 3.,4.třídy
11. -14. 6.	Návštěva polské partnerské školy
	Výlety
	Exkurze Drážďany, Terezín - 8., 9. třída
16. 6.	Preventivní program 9. třída
16.6.	Pedagogická rada
	Polnička Spartanrace
	Absolventské práce, vyřazení žáků 9. třídy
	Fotbalový turnaj v Nížkově

Celoroční projekt Recyklohraní, zapojení do celoročního cíle na téma Třídění a recyklace – 6. třída.

PLÁN DVPP 2025 – 2026

Ředitelka školy vydává v souladu se statutem školy a podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění (dále jen V317) tento plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP).

Účel

Tento plán je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu a samostudia pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění.

Základní podmínky

DVPP školy je organizováno na základě následujících zásad:

- Rovnost příležitosti a zákaz diskriminace. Každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP, za podmínek a možností uvedených v tomto plánu.
- DVPP probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu má přednost před individuálním vzděláváním a jednorázovými akcemi. Je ovlivněno finančními možnostmi školy. Uskuteční se minimálně jednou za školní rok.
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.
- Studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pracovním zařazení podle V317 (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, výchovného poradce, koordinátora informačních a komunikačních technologií, koordinátora školních vzdělávacích programů, metodika prevence rizikového chování, koordinátora environmentální výchovy) má přednost před dalším studiem.
- Mezi přednostní typ studia patří rovněž studium pro činnosti uvedené v *nařízení vlády č. 75/2005*
- S pedagogickým pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitelka školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

Konkrétní formy a druhy DVPP

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (§7-9 V317)

Studium pro výchovné poradce

- škola nemá plně kvalifikovaného výchovného poradce
- škola podporuje studium výchovného poradce –ukončení v lednu 2025 – MU Brno

Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky

ředitelka školy a zástupkyně ředitelky jsou absolventkami tohoto studia podle § 7 V317

Studium k výkonu specializovaných činností

Pracovníci pro výkon specializovaných činností, kteří absolvovali studium podle § 7 V317:

- koordinátor ŠVP - tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů a vzdělávacích programů vyšších odborných škol,
- prevence sociálně patologických jevů,
- koordinátor ICT
- specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy.

Škola má plně kvalifikované všechny pracovníky pro výkon specializačních činností (koordinátor ICT ukončení studia školní rok 2024/ 2025)

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Průběžné vzdělávání bude zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy. Obsahem průběžného vzdělávání jsou zejména nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, prevence rizikového chování a bezpečnosti a ochrany zdraví, práce s ICT, ŠVP, BOZP.

Další, významnou oblastí vzdělávání a sebevzdělávání pedagogů je distanční vzdělávání jako alternativa vzdělávání v době případného uzavření škol, nebo omezení provozu z epidemiologických důvodů. Vzdělávání se zaměřuje zejména na

- nácvik ovládnutí příslušného počítačového software, umožňující hromadnou videokomunikaci učitele s žáky, také dopomoc jednotlivým žákům,
- účast pedagogů na webinářích,
- specifika výkladu učiva, zadávání samostatných prací, projektů, jejich vyhodnocování, poskytování zpětné vazby žákům, hodnocení výkonu žáka a výsledků vzdělávání, formativní hodnocení,
- psychická podpora žákům a jejich zákonným zástupcům, způsoby komunikace, sledování jejich potřeb,
- specifika slovního hodnocení žáků a možnosti jeho použití,
- obsah a forma vzdělávacích a zájmových aktivit při jejich nezbytném omezení či změnách z epidemiologických důvodů tak, aby byla zajištěna hygienická a epidemiologická opatření.
- využívání AI.

Formy průběžného vzdělávání

- škola bude preferovat systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů jako týmu přímo na pracovišti s docházkou lektorů na školu,
- dále je možná individuální účast pedagogů na kurzech a seminářích v rámci aktuálních rozpočtových možností,
- preference vzdělávacích programů MAP Zr – kvalitní výběr, zdarma.

Plán vzdělávání ve školním roce 2025/2026

Pro školní rok 2025/2026 budou pro DVPP i pro jednání na interních poradách a vzdělávacích akcích preferována témata k následujícím oblastem

- předcházení školní neúspěšnosti, wellbeing dětí i dospělých – reflexe na poradách
- novinky v oblasti prevence rizikového chování, popsány v aktualizovaném Metodickém doporučení MŠMT k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, v příloze č. 3 a 23 (poruchy příjmu potravy, psychické krize/duševní onemocnění– spolupráce ŠMP s MP PPP Zr)

- příčiny náročného chování a postup řešení, viz metodické doporučení ČŠI „Přístupy k náročnému chování dětí a žáků ve školách a školských zařízeních a možnosti jeho řešení“, 2021 (Kaomat 10/2025)
- způsoby hodnocení, formativní hodnocení žáků, sebehodnocení, kritériální hodnocení
- vedení žáků k samostatné práci s informacemi z více různých zdrojů, k jejich vyhledávání, porovnávání a vyhodnocení, rozpoznávání dezinformací, AI
- vzdělávání v oblasti moderních forem a metod práce,
- výměna zkušeností při řízení školy s jinými školami podobného typu s významným dopadem na efektivitu řízení školy,
- vedení třídnických hodin a nabídka zájmové činnosti jako prostředek k minimalizaci výskytu rizikového chování žáků.

Dlouhodobý plán DVPP

Škola považuje za efektivní vzdělávání celého pedagogického týmu, kdy lektori dochází přímo na školu a zpracují vzdělávací téma s ohledem na potřeby školy jako celku. V minulém školním roce se jednalo o téma hodnocení a využití AI. V letošním školním roce se v závislosti na finančních možnostech chceme zaměřit na problémové, náročné chování žáků a komunikační dovednosti s těmito žáky i jejich rodiči.

V Polníčce dne 30. 8. 2025

Mgr. Romana Chlubnová
ředitelka školy